

 <p>UNIVERSITÀ DI PISA <b>CISP</b> Centro Interdisciplinare Scienze per la Pace</p>	<p>Corso SF2 "Fili di parole: Public Speaking, Storytelling e uso della voce in formazione"</p>	<p>Bando v. 1 del 15.07.2021</p>
--	---	--------------------------------------



Bando del corso

## Fili di parole: Public Speaking, Storytelling e uso della voce in formazione

Modulo 1 - 5, 7 e 12 ottobre 2021

Modulo 2 - 28 ottobre, 2 e 4 novembre 2021

Modulo 3 - 16, 18 e 23 novembre 2021



### 1. ISTITUZIONE CORSO

Il Centro Interdisciplinare Scienze per la Pace dell'Università di Pisa, all'interno della sua SCUOLA FORMATORI E FORMATRICI, ha istituito il corso di formazione online "Fili di parole: Public Speaking, Storytelling e uso della voce in formazione". La descrizione del corso è contenuta nell'"Allegato A - Scheda del corso".

### 2. OBBLIGHI DI FREQUENZA E TITOLI RILASCIATI

**È possibile iscriversi a tutto il corso o ai singoli moduli di 8 ore.**

Il corso è inserito nella **piattaforma SOFIA** ed è pertanto riconosciuto dal MIUR valido per la formazione obbligatoria del personale della scuola ai sensi della Legge 107/2015, art 1. c. 124. Il codice identificativo del corso è **61073**.

#### 2.1 Attestato di partecipazione per il corso o per il singolo modulo

Su richiesta (**e dietro il pagamento della quota di iscrizione maggiorata di € 16 per il rimborso dell'imposta di bollo**) si rilascia un attestato di partecipazione ad ogni singolo corso della Scuola ai partecipanti che abbiano raggiunto una percentuale di frequenza delle attività almeno del 75%.

È possibile richiedere l'attestato di partecipazione anche successivamente alla conclusione del corso, consegnando – solo in questo caso – al Cisp una marca da bollo da € 16 (non è possibile ricevere bonifici solo per il rimborso della marca da bollo).

Il/la partecipante che non riesca a frequentare almeno il 75% delle ore previste può conseguire ugualmente l'attestato di partecipazione **visionando la registrazione del corso** e inviando una mail, con la sintesi dei contenuti appresi in modalità asincrona, ai seguenti indirizzi: [andrea.valdambrini@unipi.it](mailto:andrea.valdambrini@unipi.it) e [lisa.venzi@unipi.it](mailto:lisa.venzi@unipi.it), entro 30 giorni dalla conclusione del corso. Ai fini del conseguimento dell'attestato di partecipazione, è possibile frequentare le lezioni a distanza in modalità asincrona fino ad un massimo del 50% delle ore previste dal corso.

La maggiorazione di 16 euro per il rimborso dell'imposta di bollo per l'attestato di partecipazione **non sarà restituita** in caso di non raggiungimento del numero minimo di ore di frequenza, ma potrà essere utilizzata per eventuali corsi successivi, entro l'anno solare in cui è stata pagata.

## 2.2 Attestato di partecipazione per più corsi della Scuola Formatori e Formatrici

I partecipanti che desiderino frequentare più corsi della Scuola Formatori e Formatrici possono richiedere in un secondo momento **un unico attestato cumulativo** (applicando una sola marca da bollo).

## 2.3 Attestato di partecipazione e profitto C.A.F. (CORSO DI ALTA FORMAZIONE) della Scuola Formatori e Formatrici

È possibile richiedere l'**Attestato di partecipazione e profitto C.A.F. (CORSO DI ALTA FORMAZIONE)**, con indicazione del percorso formativo svolto, al raggiungimento dei **due requisiti** indicati di seguito:

- 1) aver conseguito almeno **8 CFU** con i seguenti criteri:
  - **almeno 2 CFU** per corsi nell'area del **SAPERE** (contenuti specifici, approcci teorici, tematiche trasversali);
  - **almeno 2 CFU** per corsi nell'area del **SAPER FARE** (strumenti, metodi e tecniche di formazione);
  - **almeno 2 CFU** per corsi nell'area del **SAPER ESSERE** (competenze di autoconoscenza, riflessioni sul profilo del formatore).
- 2) aver superato una **prova finale** che consiste nella progettazione e conduzione di un workshop formativo gratuito.

La partecipazione all'intero corso di 24 ore "**Fili di parole: Public Speaking, Storytelling e uso della voce in formazione**" comporta l'attribuzione di **n. 3 Crediti Formativi Universitari (CFU)** nell'area del "**SAPER FARE**" (strumenti, metodi e tecniche di formazione).

Per maggiori informazioni sul sistema di certificazione dei corsi (attestato di partecipazione a uno o più corsi, attestato di profitto Corso di Alta Formazione) vedi la pagina <https://cisp.unipi.it/formazione/descrizione-della-scuola/>.

## 3. DURATA E CALENDARIO DEL CORSO

Il corso ha una durata complessiva di **24** ore, divise **3 moduli di 8 ore**. È possibile sia iscriversi a tutto il corso, sia ai singoli moduli.

### 3.1 Modulo 1 ("*Public Speaking. Impariamo a parlare in pubblico attraverso i video, in presenza e nel contesto digitale*") - formatore Stefano Cera)

- **Martedì 5 ottobre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*Il linguaggio della comunicazione*
- **Giovedì 7 ottobre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*La gestione delle emozioni durante il parlare in pubblico*
- **Martedì 12 ottobre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*La gestione della presentazione*

### 3.2 Modulo 2 (“Storytelling: storie che riconnettono” - formatrice Ilaria Olimpico)

- **Giovedì 28 ottobre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*Immagini e Storie.*
- **Martedì 2 novembre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*Embodiment - Il corpo narra.*
- **Giovedì 4 novembre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*Quale applicazione?*

### 3.3 Modulo 3 (“Il Suono delle Parole: Respiro e Uso della Voce” - formatore Claudio Monteleone)

- **Martedì 16 novembre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*La respirazione.*
- **Giovedì 18 novembre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*La dizione.*
- **Martedì 23 novembre 2021**, ore 15:00 - 17:40  
*Il Colore.*

## 4. PIATTAFORMA PER LE VIDEO-LEZIONI E REGISTRAZIONE DELLE LEZIONI

La piattaforma delle video lezioni sarà comunicata agli iscritti e alle iscritte primo dell’avvio del corso.

È prevista un’attività di tutoraggio e moderazione online delle video-lezioni.

Gli iscritti avranno a disposizione la registrazione delle singole lezioni, fino ad un mese dopo la conclusione del corso. La registrazione è ad uso esclusivamente privato dei partecipanti, per il recupero delle lezioni perse e/o per studio personale.

I/Le partecipanti devono esprimere il consenso attivo alla registrazione delle lezioni nel modulo d’iscrizione, pena la non ammissione al corso.

## 5. NUMERO MINIMO E MASSIMO DI ISCRITTI, PRIORITÀ DI AMMISSIONE

Il numero **minimo** di partecipanti è pari a **12 iscritti** ordinari (con quota intera). Il corso verrà attivato solo al raggiungimento del numero minimo di partecipanti. Il numero **massimo** di partecipanti è pari a **35 iscritti**.

Le domande (complete di tutti gli allegati previsti) sono accolte in **ordine cronologico** di ricevimento, con **priorità per chi si iscrive al corso intero**.

## 6. MODALITÀ E TERMINI PER L’ISCRIZIONE

Per iscriversi alle attività formative è necessario inviare via mail, all’indirizzo [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it), i seguenti documenti:

- copia firmata e scansionata del modulo di iscrizione;
- copia di un documento d’identità in corso di validità;
- copia della tessera del codice fiscale;
- copia di un CV firmato e datato;

- attestazione del pagamento (chi fa domanda di borsa di studio **non** deve pagare la quota di iscrizione) oppure voucher formativo (solo per gli insegnanti che intendono utilizzare la carta del docente);
- ISEE in corso di validità per le prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (solo per studenti e studentesse del Corso di laurea in Scienze per la Pace che intendono presentare domanda di borsa di studio);
- ISEE in corso di validità (solo per i partecipanti che intendono presentare domanda di borsa di studio per motivi economici).

**Le richieste di iscrizione dovranno essere inviate via e-mail entro e non oltre le ore 12:00 di LUNEDÌ 27 SETTEMBRE 2021. Quote ridotte per chi si iscrive entro lunedì 20 settembre 2021.**

## 7. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Oltre alla quota **ordinaria**, è prevista una quota **agevolata**, riservata alle seguenti categorie:

- studenti, studentesse e neo-laureati/e (entro un anno dalla laurea) dell'Università di Pisa;
- volontari e volontarie in Servizio civile regionale e nazionale (in servizio o che lo hanno concluso da meno di un anno) presso l'Università di Pisa;
- dipendenti dell'Università di Pisa.

### 7.1 Imposta di bollo per gli attestati di partecipazione

Per il rilascio dell'attestato di partecipazione è necessario il pagamento della quota comprensiva della maggiorazione di € 16,00 per il rimborso dell'imposta di bollo.

Chi è interessato/a ad inserire nell'attestato di partecipazione più corsi di formazione frequentati, deve segnalarlo all'indirizzo [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it) prima del termine del corso.

### 7.2 Iscrizione a tutto il corso

#### QUOTA ORDINARIA

	<i>senza attestato</i>	<i>con attestato</i>
Domanda inviata entro il <b><u>20/09/2021</u></b>	€ 160	€ 176
Domanda inviata dal <b><u>21/09/2021</u></b>	€ 180	€ 196

#### QUOTA AGEVOLATA

	<i>senza attestato</i>	<i>con attestato</i>
Domanda inviata entro il <b><u>20/09/2021</u></b>	€ 145	€ 161
Domanda inviata dal <b><u>21/09/2021</u></b>	€ 160	€ 176

### 7.3 Iscrizione ad un singolo modulo

#### QUOTA ORDINARIA

	<i>senza attestato</i>	<i>con attestato</i>
Domanda inviata entro il <b><u>20/09/2021</u></b>	€ 60	€ 76
Domanda inviata dal <b><u>21/09/2021</u></b>	€ 65	€ 81

## QUOTA AGEVOLATA

	<i>senza attestato</i>	<i>con attestato</i>
Domanda inviata entro il <b><u>20/09/2021</u></b>	€ 55	€ 71
Domanda inviata dal <b><u>21/09/2021</u></b>	€ 60	€ 76

### 7.4 Applicazione dell'IVA

I corsi di formazione erogati dal Cisp sono **esenti da IVA** se fatturati alla **persona** (ex art. 10, c. 20 del D.P.R. 633/72) o ad **enti pubblici** (ex art. 14., c.10. della L. 537/93).

Se fatturati a **ditte, società ed enti privati** agli importi sopra indicati va aggiunta l'**IVA al 22%**.

## 8. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di partecipazione va versata tramite **bonifico bancario** alle seguenti coordinate bancarie:

- Banca: Banca di Pisa e Fornacette
- intestatario del c/c: Università di Pisa
- Codice IBAN: IT80R0856270910000000115667
- Causale: "CISP- corso Fili di parole 2021"

È possibile usufruire della carta del docente (informazioni più approfondite su <https://cartadeldocente.istruzione.it/>) per tutte le finalità previste dall'art.1, comma 121, Legge 107/2015 ed in particolare per iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle scuole e del Piano nazionale di formazione, di cui articolo 1, comma 124, della legge n. 107 del 2015.

## 9. BORSE DI STUDIO E POSTI GRATUITI

### 9.1 Borse di studio per studenti

Numero **2 borse di studio** sono riservate, in base all'ISEE, agli studenti e alle studentesse dei Corsi di laurea triennale e magistrale in "Scienze per la pace" dell'Università di Pisa con ISEE inferiore a 23.000 euro. La richiesta di borsa di studio deve essere selezionata nel modulo di iscrizione, allegando l'**ISEE in corso di validità per le prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario**.

In caso di non assegnazione per mancanza di domande, le borse per studenti e studentesse di Scienze per la Pace saranno trasferite ai richiedenti borsa di studio per motivi economici.

### 9.2 Borse di studio per motivi economici

Numero **1 borsa di studio** è riservata, in base all'ISEE, a tutti/e i/le partecipanti con ISEE inferiore a 23.000 euro, per motivi economici. La richiesta di borsa di studio deve essere selezionata nel modulo di iscrizione, allegando l'**ISEE in corso di validità**.

### 9.3 Condizioni e informazioni sulle borse di studio

Le borse di studio sono riservate a chi si iscrive al corso intero.

È possibile fare richiesta di borsa di studio (indipendentemente dalla tipologia) per un **limite massimo di due volte per ogni anno solare**.

Chi non vince la borsa di studio riservata agli studenti e alle studentesse partecipa automaticamente per l'assegnazione della borsa di studio per motivi economici.

Chi presenta domanda di borsa di studio **non** deve allegare alla domanda di iscrizione l'attestato di pagamento. In caso di non accoglimento della richiesta di borsa di studio è possibile perfezionare l'iscrizione pagando la quota spettante in base alla categoria e alla data di invio della domanda. I non vincitori di borsa di studio verranno contattati via email per tutte le informazioni relative all'eventuale perfezionamento della domanda d'iscrizione.

La borsa di studio NON esonera dal rimborso della marca da bollo da 16 euro per l'attestato di partecipazione. La sola marca da bollo va consegnata a mano oppure spedita per posta al CISP e **non** deve essere pagata tramite bonifico.

La graduatoria di assegnazione delle borse di studio sarà pubblicata sul sito [www.cisp.unipi.it](http://www.cisp.unipi.it) entro il giorno successivo a quello di scadenza del termine delle iscrizioni.

Le borse di studio verranno erogate soltanto nel caso in cui si raggiunga il numero minimo di iscritti.

#### 9.4 Posti gratuiti

Numero 5 posti gratuiti totali sono riservati, nell'ordine, alle seguenti categorie: (a) ai/alle dipendenti presso il CISP; (b) ai collaboratori e alle collaboratrici presso il Cisp; (c) ai volontari e alle volontarie in Servizio civile universale in servizio presso il Cisp.

Eventuali ulteriori posti gratuiti, alle medesime categorie, possono essere assegnati in caso di non raggiungimento del numero massimo di iscritti, su valutazione della commissione di accettazione delle domande.

I posti gratuiti **non** esonerano dal rimborso della marca da bollo da 16 euro per l'attestato di partecipazione.

### 10. RINUNCE E RIMBORSI

Gli iscritti e le iscritte che rinunciano alla partecipazione al corso otterranno il rimborso totale delle quote versate se la rinuncia sarà comunicata almeno 10 giorni prima della data prevista di avvio delle attività formative. Gli iscritti e le iscritte che rinunceranno successivamente non avranno diritto al rimborso.

Nel caso di mancato avvio del corso, tutti gli iscritti e le iscritte avranno diritto al rimborso totale della quota versata.

### 11. ALLEGATI

Allegato A: "Scheda del corso"; Allegato B: "Modulo d'iscrizione"; Allegato C: "Note tecniche".

### 12. RIFERIMENTI E RECAPITI

**Centro Interdisciplinare Scienze per la Pace - Università di Pisa**

Via del Collegio Ricci n. 10, 56126 Pisa – Email: [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it) – Sito: [www.cisp.unipi.it](http://www.cisp.unipi.it)



*Corso realizzato nell'ambito del Sistema di gestione qualità  
certificato dalla norma UNI EN ISO 9001:2015*