



Allegato B

## SCUOLA FORMATORI E FORMATRICI

### NOTE TECNICHE PER I SEMINARI IN MODALITÀ TELEMATICA

- Il seminario è registrato nelle sole sessioni in plenaria, con esclusione quindi degli eventuali lavori di gruppo in stanze virtuali separate. Si può chiedere in qualunque momento l'interruzione della registrazione nel caso si partecipi ad una esercitazione in plenaria.
- Durante la lezione è richiesto che il microfono sia disattivato, per evitare i rumori di fondo, ad eccezione dei momenti in cui si deve fare un intervento.
- Durante la lezione è richiesto che la webcam sia attiva, per permettere al formatore o alla formatrice di vedere i/le partecipanti e al/alla tutor di verificare le presenze. Eventuali difficoltà a tenere la webcam attiva vanno segnalate allo staff del Cisp.
- Per la corretta registrazione delle presenze è necessario che i/le partecipanti entrino nella video lezione con il proprio nome e cognome.
- A chi entra o esce fuori dall'orario ufficiale del seminario (con un margine di 15 minuti) è richiesto di segnalarlo nella chat della piattaforma.
- Indicazioni per la connessione:
  - se si utilizza il modem wireless, tenere a portata di mano un cavo di rete, per collegare eventualmente il modem al dispositivo in modo diretto (non wi-fi);
  - chiudere tutte le altre applicazioni web del dispositivo che si sta utilizzando;
  - verificare che il dispositivo (pc o tablet o altro) sia aggiornato.