

## Avviso ammissione

### CORSO DI ALTA FORMAZIONE “Scuola Formatori e Formatrici” 2° ciclo

#### 1. AMMISSIONE

Il Corso di Alta Formazione “**Scuola Formatori e Formatrici**”, afferente al Centro Interdisciplinare Scienze per la Pace, è composto da 3 cicli, ciascuno articolato in 5 moduli: 1° ciclo: ottobre 2025 – febbraio 2026; 2° ciclo: marzo 2026 – settembre 2026; 3° ciclo: ottobre 2026 – febbraio 2027. Al termine delle lezioni, da marzo a giugno 2027, per chi ha frequentato tutti i cicli si svolgerà la prova finale. È escluso/a dalla prova finale chi si è iscritto/a solo a uno o più moduli e chi, pur essendo iscritto/a a tutto il corso, non ha raggiunto il numero minimo di frequenza.

Sono aperte le procedure di ammissione al **2° ciclo** del corso (approvato con P.U. n 5 del 06/02/2026), il cui programma è indicato all'allegato A (“Scheda didattica”).

Il 2° ciclo del corso è composto da **5 moduli**, il **primo di 8 ore**, i **successivi tre di 12 ore ciascuno** e un **modulo residenziale di 12 ore**. È possibile iscriversi al ciclo intero o ai singoli moduli. Gli iscritti e le iscritte ai singoli moduli potranno essere al massimo il 30% delle iscrizioni ordinarie.

Per essere ammessi/e al 2° ciclo del corso occorre possedere il seguente **titolo di studio**: diploma di istruzione secondaria di secondo grado. Dal momento che non sono previste propedeuticità, sono ammesse al 2° ciclo anche le persone che non hanno frequentato i moduli del 1° ciclo.

La domanda di ammissione al **2° ciclo** del corso deve essere presentata dal **03/02/2026** al **26/02/2026** (quote scontate per chi si iscrive entro il 19/02/2026). Per chi si iscrive ai singoli moduli, il termine per iscriversi è **fino al giorno precedente** l'avvio del modulo.

La domanda va presentata esclusivamente con le seguenti modalità: invio tramite e-mail, all'indirizzo [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it), dei documenti indicati di seguito, in formato pdf:

- copia firmata e scansionata del modulo di iscrizione (allegato B);
- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- copia della tessera del codice fiscale;
- copia di un CV firmato e datato;
- ISEE in corso di validità (*solo per i/le partecipanti che intendono presentare domanda di agevolazione per motivi economici*).
- attestazione del pagamento (*chi fa domanda di agevolazione economica e chi si iscrive ai singoli moduli **non** deve pagare la quota di iscrizione fino a indicazioni da parte della segreteria*) oppure voucher formativo (*solo per gli/le insegnanti che intendono utilizzare la carta del docente*);

Il 2° ciclo del corso è inserito nella piattaforma SOFIA con identificativo corso n. 100497 e identificativo edizione n. 155529 ed è acquistabile tramite Carta del Docente.

## 2. AMMISSIONE CANDIDATI/E CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Possono richiedere l'ammissione al 2° ciclo del corso, con le modalità di cui all'art. 1 del presente Avviso, i candidati e le candidate straniere e italiane in possesso di un titolo di studio estero equiparabile per livello, natura, contenuto (accesso ad ulteriori corsi), al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso.

Sarà effettuata una valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione al corso, da parte del Direttore del corso. Al fine di garantire la valutazione della equiparabilità del titolo estero posseduto dai candidati e dalle candidate, è comunque fortemente raccomandato produrre i relativi documenti consolari (traduzione, legalizzazione, dichiarazione di valore) e altra documentazione utile al fine di verificare gli elementi del titolo estero (Diploma Supplement, certificato degli esami, attestazioni di centri ENIC-NARIC ecc.).

La documentazione dovrà essere inviata al centro di afferenza del corso tramite e-mail, all'indirizzo [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it).

## 3. SVOLGIMENTO DEL 2° CICLO DEL CORSO

Gli obiettivi del 2° ciclo del corso sono indicati nell'allegato A ("Scheda didattica").

Il corso inizia il 21/03/2025 e si conclude il 20/09/2026 ed è previsto un obbligo di frequenza del **75%** del totale dell'impegno orario dell'intero ciclo o dei singoli moduli ai quali si è iscritti/e. Nel caso di riconoscimento di equipollenze (come da allegato D), l'obbligo di frequenza del 75% è calcolato sul totale delle ore dei moduli non riconosciuti come equipollenti.

Ciascun ciclo del corso viene attivato con un numero minimo di **12** allievi/e fino ad un massimo di **25**.

Il Direttore può valutare, alla luce di nuovi elementi oggettivi, la possibilità di attivare anche sotto il numero minimo o al di sopra del numero massimo, restando inteso che deve essere comunque garantita la qualità della attività didattica prevista e la sostenibilità economica.

Le domande sono accolte in **ordine cronologico** di ricevimento. In caso pervenga un numero di richieste di ammissione al 2° ciclo del corso superiore al numero massimo previsto, sarà creata una lista di attesa in ordine cronologico di ricevimento.

## 4. CONTRIBUZIONE E AGEVOLAZIONI

### 4.1 TIPOLOGIE DI QUOTE

La contribuzione prevede, oltre alla quota **ordinaria**, una quota **ridotta**, riservata alle categorie sottoindicate:

#### QUOTA RIDOTTA 1:

- dipendenti dell'Università di Pisa;
- Iscritti/e Scuola Formatori e Formatrici;
- docenti di scuola di ogni ordine e grado;
- iscritti/e appartenenti ad associazioni/enti/organizzazioni convenzionate con il Cisp;
- dottorandi/e del Dottorato di Interesse Nazionale in Peace Studies.

#### QUOTA RIDOTTA 2:

- studenti, studentesse e neolaureati/e (entro un anno dalla laurea) dell'Università di Pisa;

- volontari e volontarie in Servizio civile regionale e universale (in servizio o che lo hanno concluso da meno di un anno) presso l'Università di Pisa.

## 4.2 AGEVOLAZIONI

Sono messe a disposizione **n. 3 agevolazioni del 50%** della quota di iscrizione spettante (a seconda della data di iscrizione e della categoria di appartenenza), in base all'ISEE, a tutti/e i/le partecipanti con ISEE inferiore a 26.000 euro. La richiesta di agevolazione deve essere selezionata nel modulo di iscrizione, allegando l'ISEE in corso di validità. È possibile ottenere una agevolazione per qualsiasi corso di formazione del Cisp per un **limite massimo di una volta per ogni anno solare**.

L'agevolazione economica del 50% si applica alla sola quota di iscrizione e non esonera dal pagamento dell'intero importo della marca da bollo da 16 euro per l'attestato di partecipazione.

La richiesta di agevolazione può essere effettuata soltanto nella finestra temporale di apertura delle iscrizioni. Non è possibile presentare domanda di agevolazione nell'eventuale periodo di proroga delle iscrizioni.

In caso di ISEE uguale ad altri candidati e candidate, la percentuale delle agevolazioni sarà suddivisa in proporzioni uguali tra gli/le aventi diritto.

Chi ha presentato domanda di agevolazione riceverà – all'indirizzo e-mail inserito nel modulo di iscrizione – una comunicazione con l'esito della richiesta e potrà perfezionare l'iscrizione pagando la quota prevista, in base alla categoria di appartenenza e alla data di invio della domanda; il posto è riservato per l'eventuale perfezionamento dell'iscrizione fino a 3 giorni dall'invio da parte della segreteria della comunicazione dell'esito della richiesta, dopodiché si rientra nel criterio generale dell'accoglimento delle domande in ordine cronologico di ricevimento.

Fino a 3 iscrizioni gratuite sono attribuite, in base ai posti disponibili, ai/alle dipendenti e ai/alle collaboratori/trici del CISP, su valutazione della commissione di accettazione delle domande. I posti gratuiti non esonerano dal pagamento della marca da bollo da 16 euro per l'attestato di partecipazione.

## 4.3 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota di iscrizione al 2° ciclo del corso deve essere effettuato tramite **PagoPA** (<https://unipi.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/modellopagamento?id=1148&lang=it>), in base alla tabella al punto 4.4.

## 4.4 QUOTE DI ISCRIZIONE

### ISCRIZIONE A TUTTO IL 2° CICLO

<b>QUOTA ORDINARIA</b>	Quota ciclo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 603	€ 16	<b>€ 619</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 670	€ 16	<b>€ 686</b>
<b>QUOTA AGEVOLATA 1</b>	Quota ciclo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 482	€ 16	<b>€ 498</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 536	€ 16	<b>€ 552</b>
<b>QUOTA AGEVOLATA 2</b>	Quota ciclo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 422	€ 16	<b>€ 438</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 469	€ 16	<b>€ 485</b>

## ISCRIZIONE AI SINGOLI MODULI DEL 2° CICLO (Modulo 6)

QUOTA ORDINARIA	Quota modulo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 99	€ 16	<b>€ 115</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 110	€ 16	<b>€ 126</b>
QUOTA AGEVOLATA 1	Quota modulo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 79	€ 16	<b>€ 95</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 88	€ 16	<b>€ 104</b>
QUOTA AGEVOLATA 2	Quota modulo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 69	€ 16	<b>€ 85</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 77	€ 16	<b>€ 93</b>

## ISCRIZIONE AI SINGOLI MODULI DEL 2° CICLO (Modulo 7 o 8 o 9 o 10\*) \*\*

QUOTA ORDINARIA	Quota modulo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 144	€ 16	<b>€ 160</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 160	€ 16	<b>€ 176</b>
QUOTA AGEVOLATA 1	Quota modulo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 115	€ 16	<b>€ 131</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 128	€ 16	<b>€ 144</b>
QUOTA AGEVOLATA 2	Quota modulo	Marca da bollo	TOTALE
Domanda inviata entro il <b>19/02/2026</b>	€ 101	€ 16	<b>€ 117</b>
Domanda inviata dal <b>20/02/2026</b>	€ 112	€ 16	<b>€ 128</b>

\* Il modulo 10 è residenziale ed è quindi richiesto il pernottamento presso la struttura del Convento di San Cerbone (LU). Alla quota di iscrizione del modulo (da pagare al Cisp) sono da aggiungere i costi di vitto e alloggio (pensione completa € 73,50 da pagare alla struttura di accoglienza).

\*\* Le quote sopra indicate sono per ciascun singolo modulo. In caso di iscrizione a più di un singolo modulo, la marca da bollo per l'attestato va pagata una sola volta.

I corsi di formazione erogati dal Cisp fatturati a **persone fisiche, ditte, società ed enti privati** (ex art. 10, c. 20 del D.P.R. 633/72) o ad **enti pubblici** (ex art. 14., c.10. della L. 537/93) sono **esenti da IVA**.

### 4.5 QUOTE DI ISCRIZIONE IN CASO DI RICONOSCIMENTO DI EQUIPOLLENZE

Chi ha frequentato i corsi della Scuola Formatori e Formatrici (<https://cisp.unipi.it/formazione/i-corsi-della-scuola/>) negli anni dal 2019 al 2025 ha diritto all'equipollenza sulla base dell'Allegato D del presente Avviso. In questo caso, la quota di iscrizione da pagare è quella relativa ai singoli moduli del ciclo non riconosciuti come equipollenti.

## 5. ATTESTATO FINALE

Al termine del 2° ciclo del corso viene rilasciato un attestato di frequenza, a firma del Direttore del corso. Sarà inoltre rilasciato un Open Badge per la certificazione delle micro-credenziali acquisite, nei termini e nelle modalità previste dalle relative Linee Guida di Ateneo (vedi Allegato C).

L'attestato di frequenza relativo al 2° ciclo è necessario al fine del conseguimento dell'Attestato di frequenza e profitto del percorso completo Corso di Alta Formazione "Scuola Formatori e Formatrici", composto da 3 cicli.

Ai fini del conseguimento dell'attestato, sono riconosciuti validi i CFU conseguiti nei corsi organizzati dal CISP indicati nell'allegato D "Equipollenze".

## 6. RINUNCE E RIMBORSI

Gli iscritti e le iscritte che rinuncino alla partecipazione al 2° ciclo del corso otterranno il rimborso totale delle quote versate se la rinuncia sarà comunicata almeno 10 giorni prima della data prevista di avvio delle attività formative. Gli iscritti e le iscritte che rinunceranno successivamente non avranno diritto al rimborso.

Nel caso di mancato avvio del 2° ciclo del corso, tutti gli iscritti e le iscritte avranno diritto al rimborso totale della quota versata.

## 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore del Cisp Prof. Gianluca Brunori.

Ai sensi del Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati e dalle candidate saranno raccolti presso l'Università di Pisa e verranno trattati per le finalità di gestione delle procedure alle quali si riferisce il presente avviso. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato in modalità automatizzata e manuale e i dati saranno conservati secondo i termini di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati ha come conseguenza l'impossibilità di espletare le predette procedure. I candidati e le candidate potranno esercitare i diritti disciplinati dalla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali), rivolgendo le proprie istanze all'indirizzo email [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it). L'informativa estesa ai sensi del predetto Regolamento è consultabile al link <https://cisp.unipi.it/informativa-sulla-privacy-per-gli-le-utenti-di-corsi-di-formazione-ed-eventi-organizzati-dal-cisp/>.

## 8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni sul presente avviso fare riferimento ai seguenti contatti:

**Centro Interdisciplinare Scienze per la Pace - Università di Pisa**

Via del Collegio Ricci n. 10, 56126 Pisa. Telefono: 050 2211200. E-mail: [segreteria@pace.unipi.it](mailto:segreteria@pace.unipi.it).

Sito web: [www.cisp.unipi.it](http://www.cisp.unipi.it).

Per tutti gli aspetti normativi relativi alla formazione continua consultare le linee guida pubblicate sul sito di ateneo.

Il presente avviso è pubblicato sul sito del centro di afferenza del corso: <https://cisp.unipi.it/>.

## 9. ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato A: "Scheda didattica";
- Allegato B: "Modulo d'iscrizione";
- Allegato C: "Linee Guida per il rilascio di Open Badge";
- Allegato D: "Equipollenze".

Il Direttore del Centro Prof. Gianluca Brunori

